

Załącznik do protokołu
z I posiedzenia Zespołu ds. budżetu
partycypacyjnego w Dzielnicy Wilanów
w dniu 5 listopada 2013 r.

Regulamin Pracy Zespołu ds. budżetu partycypacyjnego w Dzielnicy Wilanów m.st. Warszawy

§ 1

Regulamin pracy określa organizację wewnętrzną i tryb pracy Zespołu ds. budżetu partycypacyjnego w Dzielnicy Wilanów m.st. Warszawy, zwanego dalej „Zespołem”.

§ 2

Do zadań Zespołu należy wypracowanie przebiegu procesu budżetu partycypacyjnego w Dzielnicy Wilanów m.st. Warszawy, zwanej dalej Dzielnicą.

§ 3

Zespół składa się z pięciu przedstawicieli mieszkańców, dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych, trzech radnych Rady Dzielnicy oraz pięciu pracowników Urzędu Dzielnicy.

§ 4

Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Zespołu wskazany przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 5

Sekretarz Zespołu zawiadamia jego członków o spotkaniach i prowadzi dokumentację związaną z posiedzeniami Zespołu.

§ 6

1. Kontakt pomiędzy poszczególnymi członkami Zespołu w sprawach dotyczących realizacji zadań, w tym przekazywanie materiałów, odbywa się drogą elektroniczną poprzez skrzynki poczty elektronicznej lub telefonicznie.
2. Członkowie Zespołu zobowiązani są do przekazywania aktualnych adresów poczty elektronicznej oraz numerów telefonów do Sekretarza Zespołu i ich bieżącej aktualizacji.

§ 7

Członkowie Zespołu uczestniczą w jego pracach osobiście i nie pobierają z tego tytułu wynagrodzenia.

§ 8

1. Posiedzenia Zespołu są jawne i odbywają się w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu z inicjatywy własnej lub na wniosek co najmniej trzech członków Zespołu.
3. O terminie i miejscu posiedzenia Zespołu zawiadamia się jego członków na co najmniej siedem dni przed planowanym posiedzeniem za pośrednictwem poczty elektronicznej lub wiadomości sms.
4. W spotkaniach Zespołu mogą uczestniczyć mieszkańcy i zaproszeni goście bez prawa udziału w głosowaniach.
5. W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Zespołu może zwołać jego posiedzenie z wyłączeniem terminów określonych w § 8 ust. 3 niniejszego Regulaminu.

§ 9

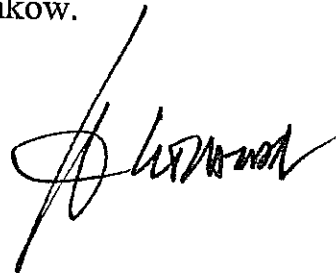
1. Wymagane do prowadzenia obrad Zespołu quorum wynosi ośmiu członków Zespołu.
2. Głosowania Zespołu są jawne i decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zespołu. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos Przewodniczącego Zespołu lub w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczącego Zespołu wskazany przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 10

1. Przebieg posiedzenia Zespołu jest protokołowany.
2. Protokoły ze spotkań Zespołu przygotowuje Sekretarz Zespołu, lub w przypadku jego nieobecności osoba wskazana przez Przewodniczącego Zespołu z członków Zespołu obecnych na posiedzeniu, i podpisuje Przewodniczący Zespołu.
3. Protokoły z posiedzeń Zespołu są przyjmowane na kolejnych posiedzeniach Zespołu.
4. Protokoły z posiedzeń Zespołu są jawne i publikowane na stornie internetowej Urzędu Dzielnicy Wilanów m.st. Warszawy.

§ 11

Zmiany w Regulaminie pracy Zespołu mogą zostać zgłoszone przez Przewodniczącego Zespołu lub trzech jego członków.



Warszawa, dnia 5 listopada 2013 r.